

Activiteitenplan MR OBS Het Zand

2026-2027

Vergaderdata:	Agendapunten:	Agendapunten en stukken aanleveren voor:	Agenda verspreiden op:	Notulen verspreiden voor goedkeuring:	Opmerkingen:
2-sep-26 15.30 - 16.30 @Baron	Interne vergadering (zonder directie) -Vaststellen vergaderdata -Vaststellen speerpunten - Verwachtingen samenwerking MR - Activiteitenplan (ter bespreking) - Scholingsbehoefte (ter bespreking graag doorgeven directie ivm begroting) - Doorstroontoets?	nvt	nvt	10-sep-26	
30-sep-26 15.30 - 17.00 @School	Intern: - Begroting school (ter advies) - Begroting bestuur kaderbrief (GMR ter kennisgeving) Overlegvergadering (met directie) - Medezeggenschapstatuut (ter informatie) - Medezeggenschapsreglement (ter bespreking) - Huishoudelijk reglement (ter bespreking) - Activiteitenplan (ter instemming) - Beleid ontwikkelthema periode 1 (ter bespreking) - Begroting school (ter advies) - Begroting bestuur kaderbrief (GMR ter kennisgeving) - Subsidies (ter bespreking) - Schoolveiligheidsplan - Ouderbijdrage bedrag vaststellen + begroting	4-okt-26	8-okt-26	22-okt-26	

4-nov-26 15.30 - 17.00 @School	Interne vergadering (zonder directie) - Informatie nieuwe MR-leden (ter informatie) - Concept-jaarverslag MR (ter bespreking) - Begroting bestuur kaderbrief (GMR ter kennisgeving) - Contactmoment achterban > kerstborrel (ter bespreking) Overlegvergadering (met directie) - Managementstatuut (ter informatie) dit is op bestuursniveau vastgelegd met de GMR nieuwe opvragen bij Wouter - Begroting (terugkoppeling bestuur?) - Voortgang vitaliteitstraject (ter bespreking) - Beleid ontwikkelperiode 2 bespreken	8-nov-26	12-nov-26	26-nov-26	
13-jan-27 15.30 – 17.00 @School	Interne vergadering (zonder directie) - Arbo-activiteitenplan (ter bespreking) Overlegvergadering (met directie) - Meerjareninformatieplan (ter informatie / advies) - Arbo-activiteitenplan (ter informatie) - Verzuimplan (ter advies) -RIE bespreken	15-dec-26	19-dec-26	14-1-27	

10-feb-27 15.30 – 17.00 @School	Interne vergadering (zonder directie) - Contact met de achterban (ter bespreking) - Vakantierooster (ter instemming) Overlegvergadering (met directie) - Stand van zaken werkverdelingsplan (ter bespreking) - Formatie - Verslag contact/vertrouwenspersoon (ter informatie): Zijn er meldingen geweest en hoeveel, moet er iemand anders bij? - Vakantierooster (ter instemming)	23-1-27	28-1-27	11-feb-27	
10-maa-27 15.30 – 17.00 @School	Overlegvergadering (met directie) - Bespreken concept werkverdelingsplan - Concept formatieplan (ter informatie / ter bespreking) - Trendanalyse (ter informatie) zorgniveaus evalueren, arrangementen, verwijzingen ander onderwijs	13-feb-27	25-feb-27	11-maa-27	
21-apr-27 15.30 - 17.00 @School	Interne vergadering (zonder directie) - Voorbereiden verkiezingen MR (indien noodzakelijk, ter bespreking) - Evaluatie werkverdelingsplan (ter bespreking) - Contact achterban Overlegvergadering (met directie) - Formatieplan komend schooljaar (ter instemming) - Ondersteuningsplan samenwerkingsverband (ter informatie) - klachten regeling ter informatie (bovenschools) Plannen ambitie gesprek (overleg mr/directie)	3-apr-27	8-apr-27	17-apr-27	
19-mei-27	Interne vergadering (zonder directie)	8-apr-27	17-apr-27	20-mei-27	

15.30 - 17.00 @School	- Formatieplan (ter instemming) - Evaluatie functioneren MR (ter bespreking) Overlegvergadering (met directie) - Schoolgids (ter bespreking) - Formatieplan komend schooljaar (ter instemming PMR)				
7-jul-27 14.30 - 15.30 @School	Interne vergadering (zonder directie) - Schoolgids (ter instemming OMR) Overlegvergadering (met directie) - trendanalyse -Evaluatie samenwerking MR - Evaluatie voortgang meerjarenbeleid (ter informatie) jaarplan, financiën etc hoe zit je erbij? - Nascholingsplan komend schooljaar (ter informatie)	16-jun-27	1-jul-27	15-jul-27	
30-jul-27? 19.00 – 21.00 @?	Etentje (MR, OR, team)				